**ОТЧЕТ**

**по основным итогам работы отдела по эксплуатации и ремонту зданий и сооружений, обслуживанию и развитию инженерной инфраструктуры**

 **в период с января по декабрь 2015 года**

 Отдел по эксплуатации и ремонту зданий и сооружений, обслуживанию и развитию инженерной инфраструктуры в своей работе руководствуется: Уставом городского поселения Одинцово, Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Госстроя Российской Федерации № 170 от 27.09.2003 г. «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», Федеральным законом №416-ФЗ от 07.12.2011 «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом №190-ФЗ от 27.07.2010 г. «О теплоснабжении», Законом Московской области № 66/2013-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Московской области», Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом №261-ФЗ от 23.11.2009 г. «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом №59-ФЗ от 02.05.2006 г. «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и прочими нормативно-правовыми актами.

 **В основные функции отдела входит:**

1. Организация на территории городского поселения Одинцово тепло, газо-, водоснабжения и водоотведения населения.

2. Организация содержания и капитального ремонта муниципального жилищного фонда.

3. Организация наружного освещения улиц.

4. Организация жилищного муниципального контроля.

 Для решения вышеперечисленных функций штатным расписанием предусмотрены должность начальника отдела, 1 должность главного специалиста, 2 должности технического специалиста.

 **Общая численность отдела в настоящее время – 3 человека.**

 **Во исполнение возложенных на отдел задач в 2015 году выполнены следующие работы:**

**1. Капитальный ремонт.**

- формирование и утверждение ежегодного плана региональной программы капремонта на 2016 год и последующие периоды;

- формирование, утверждение и реализация ежегодного плана на 2015 г. капитального ремонта за счет бюджета г.п. Одинцово (софинансирование);

- мониторинг собираемости взносов за капремонт управляющими организациями;

- еженедельный отчет с фотофиксацией о проделанной работе по капремонту в администрацию Одинцовского муниципального района с последующей отправкой в Правительство Московской области;

- постоянная корректировка муниципальных площадей в рамках региональной программы;

- участие в выездных совещаниях в Фонде капремонта, министерстве ЖКХ; Одинцовском муниципальном районе;

- взаимодействие с подрядными организациями (контроль над подрядными организациями, выполняющими работы по капитальному ремонту с фотофиксацией) (4 подрядной организации);

- подготовка отчетов для Государственной Жилищной инспекции МО, Фонда капитального ремонта, Министерства Жилищно-коммунального хозяйства МО, Одинцовского муниципального района.

**2.** **Субсидирование (В 2015 г. ремонт подъездов выполнен в 36 МКД, электромонтажные работы – 2 МКД, устройство пристенного дренажа – 1 МКД).**

- разработка программы субсидирования (ремонт подъездов);

- проверка поступивших документов от МУП «Управление Жилищного Хозяйства» на получение субсидий;

- участие в совещаниях.

**3. Инженерная инфраструктура (наружное освещение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение).**

**А) Актуализация схем теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения.**

**-** подготовка конкурсной документации;

- запросы в ресурсоснабжающие организации;

- контроль над получением необходимой информации;

- согласование в Министерстве Жилищно-коммунального хозяйства МО;

- проведение публичных слушаний (запланированы на 1-ый квартал 2016 года).

**Б)** **Муниципальные контракты с едиными поставщиками (на организацию наружного освещения, поставку и транспортировку газа, коммунальные услуги по зданиям администрации городского поселения Одинцово).**

- заключение контрактов с ресурсоснабжающими организациями;

- контроль исполнения контрактов;

- проверка документации на ежемесячную оплату по муниципальным контрактам, передача их в бухгалтерию;

- закрытие контрактов.

**В) Контроль над работой управляющих компаний.**

- контроль над исполнением проводимых ремонтных работ, аварийный ситуаций;

**-** Контроль оплаты за потребленные энергоресурсы;

- организация и проведение совещаний;

- сбор информации по обращению жителей, выезд на место, составление предписания на устранение нарушений; контроль над исполнением предписаний;

- подготовка отчетов для Министерства Жилищно-коммунального хозяйства МО, Министерства строительного комплекса, МЧС Московской области, Одинцовского муниципального района, Государственной Жилищной инспекции МО.

**Г)** **Подготовка г.п. Одинцово к отопительному сезону 2015-2016 гг.**

- разработка нормативно-правовых документов;

- сбор данных от управляющих и ресурсоснабжающих организаций по подготовке к осенне-зимнему периоду и внесение их в реестр (актов гидравлических испытаний, паспортов готовности);

- подготовка отчетов для Государственной Жилищной инспекции МО, Министерства Жилищно-коммунального хозяйства МО, Одинцовского муниципального района, Ростехнадзора МО;

- участие в выездных совещаниях с Министерством Жилищно-коммунального хозяйства МО, Одинцовским муниципальным районом, Ростехнадзором;

- контроль подготовки городского поселения Одинцово к отопительному сезону;

- подготовка документации для получения паспорта готовности городского поселения Одинцово к отопительному периоду;

- по результату проведенных работ администрация городского поселения Одинцово получила паспорт готовности к отопительному периоду 2015-2016 г.

**Д)** **Наружное освещение, энергоэффективность.**

- подготовка отчетов для Министерства Жилищно-коммунального хозяйства МО, Министерства строительного комплекса, Министерства энергетики Московской области; МЧС Московской области, Одинцовского муниципального района;

- контроль исполнения контрактов;

- по результатам проведенных конкурсных процедур были установлены линии наружного освещения по адресам: сквер в с. Ромашково у памятника односельчанам, погибшим во время ВОВ (2 опоры), в рамках ликвидации очагов аварийности на перекрестке ул. Союзная, ул. Сосновая, ул. Транспортная (5 опор), в настоящее время выполняются работы по устройству наружного освещения по адресам: ул. Сосновая д. 12, 14; Можайское шоссе д. 116, 118, 120; ул. Северная д. 24, 26; ул. Северная д. 28, 30, 32.

**Е)** Участие и рассмотрение дел в Адмтехнадзоре.

**Ж)** В связи с истечением нормативного срока эксплуатации в 2015 году газопровода низкого давления на объекте «Вечный огонь» (40 лет), расположенного по адресу: Московская обл., г. Одинцово, Можайское шоссе, в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21.07.1997 № 116, были проведены работы по экспертизе промышленной безопасности по результатам технического диагностирования подземного стального газопровода с целью установления ресурса его дальнейшей эксплуатации на основании проведенной экспертизы. По результатам данной экспертизы срок эксплуатации газопровода был продлен на 5 лет до 2020 г.

**З)** Были установлены счетчики газа в зданиях администрации городского поселения Одинцово в д. Вырубово и в с. Ромашково, что существенно снизит расходы на потребление газа в 2016 и последующих годах.

**И)** Реализация Государственной программы «Энергоэффективность и развитие энергетики» (в 2015 г. установлено 342 энергоэффективных светильника за счет внебюджетных средств).

**4. Работа с обращениями граждан и юр.лицами.**

- письменные обращения граждан;

- устные обращения граждан;

- встречи с жителями, уполномоченными, юр. лицами;

- МСЭД.

В 2015 г. было зарегистрировано 3667 обращениявписьменном виде от граждан и юридических лиц по вопросам содержания и ремонта объектов жилищного фонда, прочим вопросам сферы ЖКХ (в 2014 г. - 2043). Из них от физических лиц – 1956 обращения (в 2014 г - 1163), юридических лиц 1956 обращений (в 2014 г. - 880). Число обращений возросло по сравнению с 2014 годом на 55,7 %.

**5. Работа комиссий.**

- подготовка к отопительному периоду;

- межведомственная комиссия;

- задолженность физических лиц за оплату жилищно-коммунальных услуг;

- орган муниципального жилищного контроля.

**6. Заполнение электронных модулей Государственной программы (контроль – Правительство МО).**

- ГИС энергоэффективность (Государственная информационная система Энергоэффективность) (контроль-Министерство энергетики);

- АИС ГЖИ (автоматизированная информационная система Государственная жилищная инспекция МО) (контроль – ГЖИ МО);

- АСУ БИОКС (автоматизированная система управления бюджетными процессами инвестиций в объекты капитального строительства) (контроль – Министерство финансов МО);

- ГИС ЖКХ (Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства) (контроль - Министерство жилищно-коммунального хозяйства).

**7. Подготовка статистической отчетности.**

- ЖКХ-1 (зима);

- 22-ЖКХ;

- 1КР;

- 1-Жилфонд.

**8.** **«Доступная среда».**

- выезд на место с целью проверки технических условий на установку пандусов по заявлениям инвалидов-колясочников;

- подготовка конкурсной документации для проведения работ по проектированию и установке пандусов на отобранных объектах;

- взаимодействие с Министерством социальной защиты, Одинцовским управлением социальной защиты, Всероссийским Обществом Инвалидов (ВОИ) Одинцовской Районной Организацией.

 В результате проведенных работ были установлены пандусы по адресам: Можайское шоссе д. 105, ул. Маршала Крылова д. 8, ул. Чикина д. 2 (2 шт.), ул. Говорова д. 18, ул. Маршала Крылова д. 14.

 При выполнении вышеуказанных задач отдел столкнулся с нижеследующими проблемами:

1. Прошедшее в 2015 г. лицензирование управляющих компаний, что привело к смене управляющих компаний, снижению платежной дисциплины населения.

2. Внедрение межведомственной системы документооборота (МСЭД МО).

3. Внедрение и реализация государственных программ Добродел; Единая Книга Жалоб и Предложений; Сердитый гражданин и пр. с очень коротким сроком на рассмотрение жалоб.

4. Проведение оргштатных мероприятий (в 2014 г. в отделе работало 7 человек, по состоянию на декабрь 2015 г. – 3 человека).

5. Неисполнение Фондом капитального ремонта своих обязательств (по программе капитального ремонта выполнено 96% - лифты, 73% - кровли).

6. Неисполнение АО «Управление жилищного хозяйства» освоения субсидий (выполнено 86%).